



STR. POLONA, NR. 24-26, SECTOR 1, BUCUREȘTI
CIF: 11782204 • TELEFON: 021/318.37.67 • 021/318.37.68 FAX: 021/318.37.66 • secretariat@ampt.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. Denumirea, adresa și numărul de telefon/fax al autorității contractante: Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic București, cu sediul în București, str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, tel/fax 021.318.3767/66, e-mail: secretariat@ampt.ro

2. Obiectul achiziției: Achiziția lucrărilor de realizare soclu și amplasare a monumentului de for public *ÎN MEMORIA POLIȚIȘTILOR RUTIERI CĂZUȚI LA DATORIE*, autor Ioan Ladea.

3. Cod CPV: 45212314-0 Lucrări de construcții de monumente istorice sau memoriale.

4. Loc de furnizare: București.

5. Valoarea estimată a achiziției: 52.350 lei, fără TVA, care poate fi suplimentată, în cazuri justificate, cu valoarea de 5.500 lei, fără TVA – Cheltuieli diverse și neprevăzute.

6. Limba în care se va redacta oferta: limba română.

7. Moneda în care se transmite oferta: lei.

8. Data limită de depunere a ofertei: 08.06.2020, ora 15.00.

9. Adresa la care se depune oferta: Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic București, cu sediul în București, str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, tel/fax 021.318.3767/66, e-mail: secretariat@ampt.ro.

10. Perioada pe parcursul căreia ofertantul trebuie să-și mențină oferta: 30 zile de la data limită de depunere.

11. Procedura aleasă: achiziție directă, ca urmare a publicării în SEAP a unui anunț publicitar.

12. Criterii de calificare impuse ofertanților:

13. Motive de excludere a ofertantului

a) Motive de excludere a ofertantului

Criteriu de calificare 1: ofertantul nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

Documentele justificative care probează îndeplinirea criteriului de calificare: ofertantul are obligația de a prezenta declarații pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 164, 165 și 167 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

În cazul în care operatorul economic ofertant intenționează să subcontracteze o parte/părți din contract/comandă, acesta trebuie să prezinte o listă cu subcontractanții și procentul din valoarea contractului/comenzii pe care aceștia o vor îndeplini. Subcontractanții menționați au obligația de a prezenta documente edificatoare pentru a demonstra îndeplinirea cerinței impuse.

În cazul depunerii unei oferte în asociere, fiecare asociat are obligația de a demonstra îndeplinirea cerinței pentru partea de contract/comandă pe care o realizează.

Criteriu de calificare 2: ofertantul nu trebuie să se încadreze în prevederile art. 60 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: ofertantul are obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare. Persoanele care dețin funcții de decizie/sau au legătură cu atribuirea contractului/comenzii sunt: Oana Valeria ZAHARIA - Director, Mircea CALNEGRU - Director adjunct, Cristina IACOB - Contabil șef, Cornelia Alexandrina APOSTOL - Șef Birou Achiziții, Francisc Attila VAIDA - Coordonator Compartiment Conservare și Monitorizare Monumente de For Public, Mircea MUREȘANU - Inspector de specialitate - Compartiment Conservare și Monitorizare Monumente de For Public și Stelian COSCAI - Inspector de specialitate - Birou Achiziții.

Declarația se va prezenta de către toți participanții la procedura de atribuire: ofertant, asociat, și subcontractant, după caz.

b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Criterii de calificare: ofertantul trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii – pentru persoane juridice.

Documentele justificative care probează îndeplinirea criteriului: certificatul constatator emis de către Oficiul National al Registrului Comerțului, în cazul operatorilor economici care au sediul în România sau documente echivalente emise în țara de rezidență, în cazul ofertanților străini.

14. Propunerea tehnică: Propunerea tehnică va conține un comentariu articol cu articol al specificațiilor tehnice continute în caietul de sarcini, prin care sa se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

Dacă propunerea tehnică nu satisface cerințele caietului de sarcini oferta va fi considerată neconformă. Toate ofertele în care se propune un termen de finalizare al lucrărilor care depășește termenul impus de autoritatea contractantă, sau nu respectă cerințele caietului de sarcini (încadrarea în articolele de deviz - pentru categoriile de lucrări încadrate conform listei de lucrări sau cantitățile de lucrări prevăzute) vor fi considerate neconforme cu cerințele documentației de atribuire.

Oferta tehnică va fi fermă și va cuprinde toate lucrările necesare pentru execuția contractului, așa cum sunt stipulate în caietul de sarcini sau documentele care decurg din acesta. Oferta tehnică trebuie să asigure verificarea corespondenței acesteia cu cerințele tehnice impuse prin caietul de sarcini.

Propunerea tehnică a ofertantului trebuie să cuprindă informații și detalii suficiente pentru a putea permite autorității contractante identificarea cu ușurință a corespondenței dintre specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini și soluțiile tehnice propuse precum și evaluarea ofertei potrivit criteriului de atribuire utilizat.

Propunerea tehnică va fi structurată astfel încât să fie abordate în mod obligatoriu următoarele aspecte, fără a se limita la acestea:

- Metodologia de execuție pentru realizarea lucrărilor;
- Planul de control al calității;
- Graficul fizic de execuție a lucrărilor;
- Listele cu cantitățile de lucrări conform caietului de sarcini;
- Lista cuprinzând consumurile de resurse materiale;
- Lista cuprinzând consumurile cu mana de lucru;
- Lista cuprinzând consumurile de ore de funcționare a utilajelor;
- Lista cuprinzând consumurile privind transporturile;
- Declarația privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate;
- Declarația privind respectarea condițiilor de mediu, sociale și cu privire la relațiile de muncă, toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. În cazul unei asocieri, aceasta declarație va fi asumată de toți membrii asocierii.

Se vor respecta prevederile următoarelor acte normative cu modificările și completările ulterioare: Hotărârea Guvernului nr. 1425/2006 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea Legii securității și sănătății în muncă, Hotărârea Guvernului nr. 1048/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă, Hotărârea Guvernului nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierele temporare și mobile, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, Hotărârea Guvernului nr. 1091/2006 privind cerințe minime de securitate și sănătate pentru locul de muncă, Hotărârea Guvernului nr. 971/2006 privind cerințe minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă. Normele menționate mai sus nu sunt limitative, ele putând fi completate, după caz, cu norme pe care constructorul și beneficiarul le consideră necesare. Entitatea juridică de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă este Inspekția Muncii, accesând site – ul: <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>. Informații privind legislația pe linia protecției muncii pot fi obținute pe site-ul www.mmssf.ro. Informații privind legislația pe linia protecției mediului pot fi obținute pe site-ul www.mmediu.ro.

15. Propunerea financiară: Propunerea financiară se va transmite obligatoriu, până la data limita de depunere a ofertelor și va cuprinde toate cheltuielile pentru îndeplinirea contractului. În cazul

în care în urma stabilirii clasamentului final conform criteriului de atribuire, se constata ca sunt doua sau mai multe oferte cu acelasi pret, se va solicita depunerea unor noi propuneri financiare.

Devizele ofertă se vor întocmi pe categorii de lucrări (conform listelor cu cantități de lucrări-antemăsuratori) și vor cuprinde și extrasele de resurse (materiale, manoperă, utilaje și transport). La recapitulatia devizului se vor folosi coeficientii stabiliți de lege (CAS, CASS, ajutor de somaj, TVA) și coeficientii proprii ai societatii. Valoarea cotei de aprovizionare a materialelor se va regasi in pretul materialelor (baza Ordinul MLPTL nr. 1568/2001).. Pretul din propunerea financiara va reprezenta prețul total și va fi exprimat în lei, fara T.V.A., în cazul ofertantilor înregistrați în România, urmând sa se aplice o cota de TVA de 19% la încheierea contractului. Pentru persoanele juridice/fizice din UE, autoritatea contractanta are obligatia sa achite furnizorului doar contravaloarea fara TVA, iar TVA aferent urmând a fi achitat catre bugetul de stat al României. Cursul de schimb leu/euro necesar exprimării pretului ofertei se considera cel din ziua publicării invitației de participare.

16. Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut.

17. Termenul de executare a serviciilor: 30 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

18. Clauze contractuale: conform modelului de contract atasat.



Întocmit

Inspector de specialitate: Stelian COSCAI

Verificat

Șef Birou Achiziții: Cornelia APOSTOL

