



STR. POLONA NR. 24-26, SECTOR 1, BUCUREȘTI
CIF: 11782204 - TELEFON: 021/318.37.67 - 021/318.37.68 FAX: 021/318.37.66 - secretariat@ampt.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

1. **Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, ale autorității contractante:** **ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC**, cu sediul în București, str. Polonă , nr.24-26, sector 1, tel./fax: 021.318.37.67/66
2. **Denumire serviciu:-** intervenții de urgență la monumentele de for public Urs 1 și Urs 2, amplasate în Parcul Regele Mihai I (fost Herăstrău), Șoseaua Nordului (spațiul de joacă pentru copii – pe covor verde), sector 1, București.
3. **Cod CPV:** 92312230-2 Servicii prestate de sculptori (Rev.2).
4. **Locul de prestare:** București
5. **Cost estimativ:** 247.899,16 lei fără TVA, respectiv 295.000 lei TVA inclus.
6. **Moneda în care se transmite oferta de preț:** LEI.
7. **Limba de redactare a ofertei:** Română.
8. **Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:** 30 zile de la depunerea ofertei.
9. **Data limită de depunere a ofertelor:** 29.10.2019, ora 13.00.
10. **Adresa la care se transmit ofertele:** **ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC**, la sediul din Bucuresti, str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, tel.: 021.318.37.67/68, fax: 021.318.37.66, e-mail: secretariat@ampt.ro.
11. **Criteriul de atribuire:** *prețul cel mai scăzut*, conform art. 187 alin (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016
12. **Cerintele autorității contractante:** Ofertantul va prezenta oferta de preț pentru intervenții de urgență la monumentele de for public Urs 1 și Urs 2, conform caietului de sarcini.

13. Documente de calificare :

13.1. Situația personală a ofertantului:

Cerinta nr. 1 : Neîncadrarea ofertantului (lider, asociat, subcontractant) în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului (lider, asociat, subcontractant) din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitate de îndeplinire: Se va prezenta Cazierul judiciar al ofertantului și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului ofertant sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv. În cazul în care operatorul economic nu poate prezenta cazierul în cadrul ofertei, se vor prezenta formularele privind neîncadrarea în prevederile art. 164 și 167 din Legea nr. 98/2016 completate, semnate, șampilate, ofertantul având obligația să prezinte documentele solicitate în cel mult 5 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Cerința nr. 2 : Neîncadrarea ofertantului (lider, asociat, subcontractant) în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Încadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Modalitatea de îndeplinire: completarea, semnarea și șampilarea formularului anexat.

Cerința nr. 3: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (conflic de interese).

Ofertantul (lider, asociat, subcontractant) va completa formularul anexat.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

1. Oana Valeria ZAHARIA- Director
2. Mircea CALNEGRU – Director adjunct
3. Cristina IACOB- Contabil Șef
4. Cornelia APOSTOL - Șef Birou Achiziții
5. Gabriela ARMAN – Birou Achiziții
6. Francisc Atila VAIDA – Coordonator Compartiment Conservare și Monitorizare MFP
7. Mircea MUREȘANU - Compartiment Conservare și Monitorizare MFP
8. Valentin CRĂCIUN - Compartiment Conservare și Monitorizare MFP

Modalitatea de îndeplinire: completarea, semnarea și șampilarea formularului anexat.

Cerința nr. 4: Îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată la bugetul consolidat al statului.

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată la bugetul consolidat al statului din care să reiasă lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, la momentul prezentării acestuia sau dovada că beneficiază de derogările prevăzute la art. 166 din Legea nr. 98/2016 actualizată vor fi prezentate la solicitarea autorității contractante. În cazul în care operatorul economic nu poate prezenta certificatul de atestare fiscală, se va prezenta formularul privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 actualizată, completat, semnat, șampilat, însoțit de dovada solicitării eliberării Certificatului de atestare fiscală, ofertantul având obligația să prezinte documentul în cel mult 5 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Cerința nr. 5: Declarație privind respectarea reglementărilor naționale de mediu (se va completa formularul anexat).

Cerința nr. 6: Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și de protecția muncii (se va completa formularul anexat).

13.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr. 1: Capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului, respectiv să fie sau să dețină personal specializat și atestat de MCIN conform prevederilor Legii nr. 422/2001 Documentele justificative solicitate: - certificatul constatator emis de către ONRC, ptr. operatorii economici din România/documente echivalente emise în țara de rezidență ptr. ofertanții străini, - declarația de disponibilitate precum și/sau atestatul expertului sau specialistului pentru executare lucrări pe domeniul 4 sau 9 emis de MCIN conform prevederilor Legii nr. 422/2001 și Ordinului nr. 2495/2010.

NOTĂ: Documentele solicitate, atât cele care sunt, cât și cele care nu sunt redactate în limba română, vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și în cazul celor care nu sunt redactate în limba română se va prezenta, obligatoriu, traducerea autorizată/legalizată notarial în limba română.

Orice document prezentat în copie se certifică pentru conformitate cu originalul prin semnătură și ștampilă.

14. **Oferta tehnică:** va cuprinde descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate, din care să rezulte conformitatea cu cerințele minimale din caietul de sarcini. Ofertantul va menționa în cadrul ofertei tehnice faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă.

15. **Oferta financiară :** va fi prezentată detaliat și va cuprinde valoarea totală pentru toate serviciile ofertate, în lei, fără TVA și prețurile cu TVA.

1. ALTE INFORMAȚII:

Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.

Întoc
Gabr
Șef E
Corn

