



STR. POLONĂ, NR. 24-26, SECTOR 1, BUCUREȘTI
CIF: I1782204 • TELEFON: 021/318.37.67 • 021/318.37.68 • FAX: 021/318.37.66 • secretariat@ampt.ro

INVITAȚIE DE PARTICIPARE **Pentru atribuirea contractului de servicii de pază și protecție**

- 1. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, ale autorității contractante:** **ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC**, cu sediul în București, str. Alexandru Lahovari, nr. 7, adresă de corespondență în str. Polonă , nr.24-26, sector 1, tel./fax: 021.318.37.67/66
- 2. Denumirea serviciu:-** Servicii pază și protecție pentru imobilul din str. Polonă nr.24-26, sector 1, București.
- 3. Cod CPV:** 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2) Anexa 2 din Legea nr. 98/2016.
- 4. Procedura de atribuire aplicată:** *Procedura Simplificată Proprie*, conform art. 101 alin (2) din H.G. nr. 395/2016
- 5. Locul de prestare:** Bucuresti, sector 1, Str. Polonă nr. 24-26
- 6. Cost estimativ:** 12.500 lei fără TVA/ lună, respectiv 100.000 până la finalul anului 2018.
- 7. Moneda în care se transmite oferta de preț:** LEI.
- 8. Limba de redactare a ofertei:** Română
- 9. Data limită pentru solicitarea clarificărilor:** 20.04.2018, ora 14:00
- 10. Data limită pentru transmiterea răspunsurilor la clarificări:** 24.04.2018, ora 14:00
- 11. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:** 30 zile de la depunerea ofertei.
- 12. Data limită de depunere a ofertelor:** 26.04.2018, orele 15:00

13. Data, locul și ora deschiderii ofertelor: 26.04.2018 , orele 15.30, la adresa de corespondență a autorității contractante din str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, București

14. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor: reprezentanții autorizați ai ofertanților sau împuterniciți ai acestora.

15. Adresa la care se transmit ofertele: **ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC**, la adresa de corespondență din Bucuresti, str. Polonă, nr. .24-26, sector 1, tel.: 021.318.37.67/68, fax: 021.318.37.66, e-mail: secretariat@ampt.ro.

16. Criteriul de atribuire: *prețul cel mai scăzut*, conform art. 187 alin (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016

17. Cerintele autoritatii contractante:

Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic intenționează să achiziționeze servicii de pază și protecție pentru imobilul din str. Polonă nr.24-26, sector 1, București.

În acest sens, ofertantul va prezenta, oferta astfel:

A) Documente de calificare:

A.1. Situația personală a ofertantului:

a) Cerința nr. 1: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (se va completa formularul anexat). Încadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

b) Cerința nr. 2: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice coroborat cu art. 166 (2) din același act normativ (se va completa formularul anexat). Încadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

c) Cerința nr. 3: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (se va completa formularul anexat). Încadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

d) Cerința nr. 4: Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59, 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (se va completa formularul anexat).

e) Cerința nr. 5: Certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor către bugetul de stat și plata taxelor și impozitelor locale, din care să reiasă situația obligațiilor exigibile pentru luna anterioară depunerii ofertelor. Acestea se vor prezenta în original sau copie conform cu originalul până cel târziu la data semnării contractului.

A.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

Cerința nr. 6: se solicită copie Certificat constatator/Certificat de înregistrare emis de ONRC sau orice document legal din care să rezulte ca operatorul economic are în domeniul de activitate prestarea serviciilor de pază

Cerința nr. 7: se solicită copie după Licența pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGPR conform Legii 333/2003.

NOTĂ: Documentele solicitate, atât cele care sunt, cât și cele care nu sunt redactate în limba română, vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și în cazul celor care nu sunt redactate în limba română se va prezenta, obligatoriu, traducerea autorizată/legalizată notarial în limba română.

B) Propunerea tehnică : se va întocmi conform solicitărilor din Caietul de sarcini.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul va indica faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă.

C) Propunerea financiară: se va prezenta oferta cu prețul/oră/ post în parte.

18. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare vor fi introduse în plicuri distincte, marcate corespunzător. Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor și de a îndosaria, numerota, semna și stampila fiecare pagină a ofertei, atât originalul cât și copia acestuia.

Numărul de exemplare: 1 exemplar în original și 1 exemplar în copie. Ofertantul trebuie să sigileze originalul și copia în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu “COPIE” și “ORIGINAL”.

Oferta va conține:

- Un plic cu documentele de calificare;
- Un plic cu oferta tehnică;
- Un plic cu oferta financiară.

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA”.

19. ALTE INFORMAȚII:

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.

Director,

Oana Valeria ZAHARIA

Birou Achiziții,
Cornelia Apostol