

## DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC

STR. POLONĂ, NR. 24-26, SECTOR 1, BUCUREȘTI

CIF: 42802522 \* TELEFON: 021/318.37.67 \* 021/ 318.37.68 \* FAX: 021/ 318.37.66 \* secretariat@ampt.ro

### INVITAȚIE DE PARTICIPARE

**Pentru atribuirea contractului de servicii de pază și protecție Servicii de pază și protecție pentru Pasajul pietonal Lipscani – Sf. Gheorghe și pentru ansamblul monumental ”Glorie Eterna Eroilor Revoluției Române din Decembrie 1989”.**

- 1. Denumirea, adresa, numărul de telefon și de fax, ale autorității contractante: DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC, cu sediul în București, str. Polonă , nr.24-26, sector 1, tel./fax: 021.318.37.67/66.**
- 2. Denumirea serviciu:-** Servicii de pază și protecție pentru următoarele obiective:  
**LOT 1:** Pasajul subteran Lipscani – Sf. Gheorghe, situat la intersecția str. Lipscani cu bld. I.C. Brătianu, sector 3, București.  
**LOT 2:** Ansamblul Monumental ”Glorie Eternă Eroilor Revoluției Române din Decembrie 1989” – autor Alexandru Ghilduș, amplasat în Piața Revoluției, sector 1, București
- 3. Cod CPV:** 79713000-5 Servicii de pază (Rev.2) Anexa 2 din Legea nr. 98/2016.
- 4. Procedura de atribuire aplicată:** Procedură proprie, conform art. 68 alin. (2) lit. h), coroborat cu art. 111 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 actualizată.
- 5. Locul de prestare:** la adresa obiectivelor.
- 6. Cost estimativ:**
  - **LOT 1: Pasajul subteran Lipscani – Sf. Gheorghe:** 24916,32 lei fără TVA, respectiv 29650,42 lei TVA inclus, până la finalul anului 2020
  - **LOT 2: Ansamblul Monumental ”Glorie Eternă Eroilor Revoluției Române din Decembrie 1989” – autor Alexandru Ghilduș:** 24916,32 lei fără TVA, respectiv 29650,42 lei TVA inclus, până la finalul anului 2020
- 7. Moneda în care se transmite oferta de preț:** LEI.
- 8. Limba de redactare a ofertei:** Română
- 9. Data limită pentru solicitarea clarificărilor:** 06.10.2020 ora 12:00
- 10. Data limită pentru transmiterea răspunsurilor la clarificări:** 07.10.2020 ora 12:00
- 11. Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta:** 30 zile de la depunerea ofertei.

**12. Data limită de depunere a ofertelor:** 08.10.2020 ora 12:00

**13. Data, locul și ora deschiderii ofertelor:** 08.10.2020, orele 13:00 la sediul autorității contractante din str. Polonă, nr. 24-26, sector 1, București.

**14. Persoanele autorizate să asiste la deschiderea ofertelor:** comisia de evaluare.

**15. Adresa la care se transmit ofertele:** DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC - București, str. Polonă, nr. 24-26, sector 1.

**16. Criteriul de atribuire:** *prețul cel mai scăzut*, conform art. 187 alin (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016

**17. Cerințele Autorității contractante:**

DIRECȚIA GENERALĂ DE ARHITECTURĂ PEISAGISTICĂ ȘI MONUMENTE DE FOR PUBLIC intenționează să achiziționeze servicii de pază și protecție pentru următoarele obiective: **Pasajul subteran Lipsani – Sf. Gheorghe**, situat la intersecția str. Lipsani cu bld. I.C. Brătianu, sector 3, București (lot 1), respectiv **Ansamblul Monumental "Glorie Eternă Eroilor Revoluției Române din Decembrie 1989" – autor Alexandru Ghilduș**, amplasat în Piața Revoluției, sector 1, București (lot 2)

În acest sens, ofertantul va prezenta, oferta astfel:

## **CONDIȚII DE PARTICIPARE**

Criterii de calificare:

### **1. Situația personală a ofertantului**

#### **a) Cerinta nr. 1**

Ofertantul, (lider, asociat, subcontractant), nu trebuie să se regasească în situația prevăzută la art.164 din Legea nr.98/2016.

#### **Modalitate de îndeplinire cerință nr. 1:**

Se va completa declarația de către ofertant, privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 164 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la articolul mai sus menționat privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Declarația va fi prezentată în forma prevăzută în Anexa la prezentul (Formularul 1), completată și semnată - se va depune în original.

#### **b) Cerinta nr. 2**

Ofertantul, (lider, asociat, subcontractant), nu trebuie să se regăsească în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

#### **Modalitate de îndeplinire cerință nr. 2:**

Se va completa declarația de către ofertant, privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la articolul mai sus menționat privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Declarația va fi prezentată în forma prevăzută în Anexa la prezentul (Formularul 2), completată și semnată - se va depune în original.

c) **Cerința nr. 3**

Ofertantul, (lider, asociat, subcontractant), nu trebuie sa se regaseasca în situația prevăzută la art.167 din Legea nr.98/2016.

**Modalitate de îndeplinire cerință nr.3:**

Se va completa declarația de către ofertant, privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 167 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la articolul mai sus menționat privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Declarația va fi prezentată în forma prevazuta în Anexa la prezentul (Formularul 3), completată și semnată - se va depune în original.

d) **Cerința nr. 4**

Ofertantul, (lider, asociat, subcontractant), nu trebuie sa se regaseasca în situația prevăzută la art.59-60 din Legea nr.98/2016.

**Modalitate de îndeplinire cerință nr.4:**

Se va completa declarația de către ofertant, privind neîncadrarea în situația prevăzută la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016. Încadrarea în situația prevăzută la articolul mai sus menționat privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.

Declarația va fi prezentată în forma prevazuta în Anexa la prezentul (Formularul 4), completată și semnată - se va depune în original.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt următoarele:

- Director Oana Valeria ZAHARIA
- Director Adjunct- Mircea CALNEGRU
- Contabil Șef - Cristina IACOB
- Șef Birou Achiziții – Cornelia APOSTOL
- Birou Achiziții – Costin DULGHERESCU
- Birou Achiziții – Stelian COSCAI
- Birou Conservare și Monitorizare Monumente de For Public – Mircea MUREȘANU
- Compartiment Financiar-Contabilitate – Nicoleta FRONE.

**2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

e) **Cerința nr. 5**

Se solicită copie Certificat constatator/Certificat de înregistrare emis de ONRC sau orice document legal din care să rezulte ca operatorul economic are în domeniul de activitate prestarea serviciilor de pază.

f) **Cerința nr. 6:**

Se solicită următoarele documente:

- copie a Licenței pentru desfășurarea activităților de pază, eliberată de IGPR conform Legii 333/2003 republicată, valabilă la data depunerii ofertelor.
- asigurarea de răspundere civilă pentru activitatea profesională desfășurată valabilă pe toată durata contractului.

**NOTĂ:** Documentele solicitate, atât cele care sunt, cât și cele care nu sunt redactate în limba română, vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și în cazul celor care nu sunt redactate în limba română se va prezenta, obligatoriu, traducerea autorizată/legalizată notarial în limba română.

Orice document prezentat în copie se certifică pentru conformitate cu originalul prin semnătură.

**A) PROPUNEREA TEHNICĂ :** Oferta tehnică va cuprinde descrierea detaliată a serviciilor ce urmează a fi prestate, din care să rezulte conformitatea cu cerințele minimale și obligatorii din Caietul de sarcini anexat. Ofertantul va menționa în cadrul ofertei tehnice faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile relevante din domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă (ofertantul va completa formularele 5, 6, 7). Propunerea tehnică va fi formulată pentru fiecare lot ofertat în parte.

**B) PROPUNEREA FINANCIARĂ:** Se va prezenta oferta detaliată care va conține prețul/oră/post, în lei, fără TVA și prețurile cu TVA. Propunerea financiară va fi formulată pentru fiecare lot ofertat în parte.

Ofertantul va completa formularul de ofertă în forma prevăzută în Anexa (formularul 8).

### 18. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI:

Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare vor fi introduse în plicuri distincte, marcate corespunzător. Ofertantul are obligația de a întocmi un opis al documentelor și de a îndosaria, numerota și semna fiecare pagină a ofertei.

Oferta va conține:

- Un plic cu documentele de calificare;
- Un plic cu oferta tehnică (cu mențiunea lotului pentru care este depusă);
- Un plic cu oferta financiară (cu mențiunea lotului pentru care este depusă).

Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent, marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția “A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA .....”, însoțit de scrisoarea de înaintare (se va completa formularul nr. 9).

### 19. ALTE INFORMAȚII:

Nu se acceptă actualizarea prețului contractului. Nu se acceptă oferte parțiale sau alternative.

Un operator economic poate depune oferte pentru unul sau mai multe loturi, caz în care propunerile tehnice și financiare vor fi întocmite pentru fiecare lot în parte.

Șef Birou Achiziții,  
Cornelia Apostol

Întoc  
Cost