

## CONTRACT DE FINANȚARE PROIECTE CULTURALE

Nr. .... /.....

În temeiul dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 51/ 1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare, ale HCGMB nr. 82/ 2018 privind organizarea și funcționarea Administrației Monumentelor și Patrimoniului Turistic, cu modificările ulterioare, și în baza Deciziei Directorului Administrației Monumentelor și Patrimoniului Turistic nr. .... /....., a intervenit următorul contract:

Între:

ADMINISTRAȚIA MONUMENTELOR ȘI PATRIMONIULUI TURISTIC, cu sediul în București, Sector 1, Strada Polonă, numărul 24-26, adresă de corespondență în București, Str. Polonă, Nr. 24-26, Sector 1, Cod de identificare fiscală - CIF 11782204, Înregistrată la ..... cu numărul, având cont IBAN RO55 TREZ 24G6 7500 0203 030X, deschis la Trezoreria Statului, București, Sector 1, reprezentată prin Oana Valeria ZAHARIA, în calitate de Director General, denumită în continuare AMPT și/ sau Autoritatea finanțatoare,

și

Asociația/ Fundația/ S.C. /Instituția publică/ P.F.A. ...., cu sediul în ....., str. .... nr. ...., bl. ...., sc. ...., ap. ...., județul ....., codul fiscal nr. ...., având contul nr. .... deschis la ....., sucursala....., reprezentată de ....., având funcția de....., denumita în continuare Beneficiar, a intervenit următorul contract:

### CAPITOLUL I: Condiții generale

#### Art. 1

Beneficiarul va implementa programul/ proiectul/ acțiunea culturală pe propria răspundere și în concordanță cu descrierea din cererea de finanțare, cu scopul de a atinge obiectivele menționate.

#### Art. 2

Beneficiarul va realiza programul/ proiectul/ acțiunea culturală cu toată atenția, eficiența și transparența, în acord cu cele mai bune practici din domeniul de activitate vizat și în conformitate cu prezentul contract.

## CAPITOLUL II: Obiectul contractului

### Art. 3

Obiectul prezentului contract constă în alocarea de către Autoritatea finanțatoare a sumei de ..... lei în scopul finanțării nerambursabile a programului/ proiectului/ acțiunii culturale .....

## CAPITOLUL III: Durata contractului

### Art. 4

Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către părțile contractante, efectele juridice ale acestuia încetând la data stingerii tuturor obligațiilor dintre părți, fără a depăși data de 31.12.2018.

### Art. 5

Calendarul de activități aferente programului/ proiectului/ acțiunii culturale ..... este prezentat în anexa nr. 1 (Anexa 5.1).

## CAPITOLUL IV: Valoarea contractului

### Art. 6

Valoarea contractului este de ..... lei, reprezentând cheltuieli de organizare și desfășurare a programului/ proiectului/acțiunii culturale, conform bugetului prezentat în anexa nr. 2 (Anexa 5.2).

### Art. 7

Tranșele prevăzute în anexa nr. 1 vor fi virate din contul Autorității finanțatoare deschis la Trezoreria Sectorului 1 a Municipiului București, RO55TREZ24G675000203030X în contul Beneficiarului cu nr. ...., deschis la ....., Trezoreria ....., potrivit legii.

## CAPITOLUL V: Modalități de plată. Decontări.

### Art. 8

Alocarea finanțării și decontarea sumelor acordate se vor efectua cu respectarea prevederilor legale în vigoare și în conformitate cu prevederile prezentului contract.

### Art. 9

Din finanțarea nerambursabilă acordată în baza prezentului contract se pot acoperi numai categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului, prevăzut în anexa nr. 2.

#### Art. 10

Suma prevăzută la art. 6 se poate acorda în tranșe, prin virament bancar, în baza facturilor emise de către Beneficiar pentru fiecare tranșă, având la bază documente justificative.

#### Art. 11

Cuquantumul și eșalonarea tranșelor se stabilesc în funcție de etapele de realizare, raportate la costurile organizatorice și/ sau durata activităților cuprinse în anexa nr. 1, conform graficului de finanțare prezentat de către Beneficiar.

#### Art. 12

Prima tranșă se acordă la semnarea contractului de finanțare.

#### Art. 13

Fiecare tranșă se acordă în baza documentelor justificative pentru tranșa anterioară, prezentate de către Beneficiar.

#### Art. 14

Ultima tranșă nu poate fi mai mică de 15% din totalul finanțării.

#### Art. 15

Justificarea unei tranșe se acceptă numai în măsura în care cheltuielile sunt eligibile și au fost efectuate în perioada executării etapelor prevăzute în anexa nr. 1.

#### Art. 16

Vor fi acceptate spre decontare numai cheltuielile efectuate de către Beneficiar în perioada executării contractului.

### CAPITOLUL VI: Drepturile și obligațiile părților

#### Art. 17

Drepturile și obligațiile Autorității finanțatoare:

(1) Autoritatea finanțatoare are următoarele drepturi:

- a) să solicite rapoarte intermediare la fiecare tranșă, precum și raportul final al programului/ proiectului/ acțiunii culturale, întocmit conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 (Anexa 5.3);
- b) să modifice cuantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă Beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către Beneficiar.

(2) Autoritatea finanțatoare are obligația să asigure finanțarea cheltuielilor aferente organizării și desfășurării programului/ proiectului/ acțiunii culturale ..... cu suma prevăzută la art. 6, doar în cazul în care sunt

îndeplinite corespunzător toate obligațiile legale și contractuale de către Beneficiar.

## Art. 18

### Drepturile și obligațiile Beneficiarului

(1) Beneficiarul are dreptul să primească suma reprezentând finanțarea, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare.

(2) Beneficiarul are următoarele obligații:

a) să utilizeze finanțarea numai în scopul realizării programului/ proiectului/ acțiunii culturale care face obiectul prezentului contract de finanțare, în condițiile legii;

b) să contracteze și să efectueze plata tuturor cheltuielilor aferente realizării programului/ proiectului/ acțiunii culturale, cu respectarea procedurilor legale în vigoare;

c) să asigure îndeplinirea tuturor activităților programului/ proiectului/ acțiunii culturale;

d) să prezinte Autorității finanțatoare facturile însoțite de documente justificative la fiecare tranșă;

e) să întocmească exact și corect toate documentele justificative privind utilizarea finanțării;

f) să completeze sau să modifice, la solicitarea Autorității finanțatoare, documentele incomplete sau greșite prezentate spre decontare, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data solicitării;

g) să emită facturi pentru a beneficia de tranșele de finanțare, conform legii și prezentului contract;

h) să depună la sediul Autorității finanțatoare documentele justificative împreună cu raportul final al programului/proiectului/acțiunii culturale, în termen de maximum 30 de zile de la finalizarea programului/ proiectului/ acțiunii culturale;

i) să prezinte Autorității finanțatoare raportul final cuprinzând un raport financiar detaliat și un raport descriptiv, documentat foto-video, din care să reiasă gradul de realizare a obiectivelor propuse, precum și gradul de mediatizare a programului/ proiectului/ acțiunii culturale și reflectarea în presă a activităților derulate în cadrul acestuia/ acesteia;

j) să nu utilizeze materialele promoționale (CD-uri, tipărituri etc.) destinate mediatizării programului/ proiectului/ acțiunii culturale care face obiectul prezentului contract de finanțare în scopul obținerii de profit;

k) să accepte controlul și verificările Autorității finanțatoare și ale altor autorități cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, în legătura cu modul de

utilizare a fondurilor reprezentând finanțarea nerambursabilă alocată conform prezentului contract de finanțare;

l) să menționeze numele Autorității finanțatoare în toate interviurile scrise și în format audiovideo acordate în legătură cu programul/ proiectul/ acțiunea culturală care face obiectul prezentului contract de finanțare. Menționarea Autorității finanțatoare se va face folosindu-se întotdeauna titulatura completă, respectiv "Primăria Municipiului București prin Administrația Monumentelor și Patrimoniului Turistic". În cazul materialelor scrise în alte limbi decât limba română se va solicita acordul Autorității Finanțatoare asupra titlaturii traduse.

m) să menționeze numele Autorității finanțatoare și rolul/ calitatea acesteia - Autoritatea finanțatoare - în materialele de promovare a programului/ proiectului/ acțiunii culturale: pliante, broșuri, comunicate de presă, afișe, cataloage, DVD-uri, CD-uri, site-uri web și în orice alte materiale realizate în vederea prezentării și promovării proiectului;

n) să pună la dispoziția Autorității finanțatoare exemplare în original și copii ale materialelor realizate în vederea prezentării și promovării proiectului (pliante, broșuri, comunicate de presă, afișe, cataloage, DVD-uri, CD-uri și orice alte materiale realizate în acest scop).

## CAPITOLUL VII: Modificarea, rezilierea și încetarea contractului

### Art. 19

#### Modificarea contractului:

(1) Prezentul contract poate fi modificat numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin act adițional.

(2) Beneficiarul are obligația de a informa de îndată Autoritatea finanțatoare - cel mai târziu în termen de 48 de ore de la producere - cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a programului/ proiectului/ acțiunii culturale. Informarea va conține și descrierea condițiilor și a circumstanțelor în care programul/ proiectul/ acțiunea culturală se va desfășura sau a oricăror altor aspecte privind executarea prezentului contract de finanțare.

(3) Dacă cererea de modificare a contractului vine din partea Beneficiarului, în alte situații decât cea prevăzută la alin. (2), acesta trebuie să o adreseze Autorității finanțatoare cu cel puțin 15 (cincisprezece) zile înaintea momentului la care dorește ca această modificare să intre în vigoare, cu excepția cazurilor bine justificate de Beneficiar și acceptate de Autoritatea finanțatoare.

(4) Schimbarea adresei sau modificarea contului bancar al Beneficiarului poate face obiectul unei simple notificări, numai cu respectarea art.7.

### Art. 20

#### Rezilierea contractului:

(1) Presentul contract poate fi reziliat în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

(2) Notificarea prevăzută la alin. (1) va fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia ori a mai multor obligații contractuale.

(3) Nerespectarea de către Beneficiar a obligațiilor asumate în prezentul contract de finanțare dă dreptul Autorității finanțatoare să rezilieze unilateral contractul și atrage obligația Beneficiarului la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la suma acordată.

(4) În cazul în care Beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract de finanțare din vina sa, acesta este obligat ca, în termen de 15 zile de la data primirii notificării, să restituie Autorității finanțatoare sumele primite.

(5) În ceea ce privește restituirea sumelor primite, Beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul local.

#### Art. 21

Prezentul contract de finanțare încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art. 4.

### CAPITOLUL VIII: Forța majoră

#### Art. 22

Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forță majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

#### Art. 23

Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 zile calendaristice de la producerea evenimentului.

#### Art. 24

Data de referință este ștampila poștei de expediere. Dovada va fi certificată de partea căreia i se opune cazul de forță majoră.

## CAPITOLUL IX: Cesiunea

### Art. 25

Cesiunea drepturilor care decurg din prezentul contract de finanțare de către una dintre părți este interzisă în lipsa acordului celeilalte părți, exprimat în scris.

## CAPITOLUL X: Litigii

### Art. 26

Orice litigiu decurgând din/ sau în legătură cu prezentul contract de finanțare, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea acestuia, se va soluționa pe cale amiabila. În caz contrar, părțile vor înainta litigiul spre soluționare instanței de judecată competente.

## CAPITOLUL XI: Clauze finale

### Art. 27

Prin semnarea prezentului contract de finanțare Beneficiarul garantează Autorității finanțatoare faptul ca deține dreptul de proprietate intelectuală asupra operelor utilizate pe parcursul derulării programului/ proiectului/ acțiunii culturale și cesionează Autorității finanțatoare exclusiv/ neexclusiv dreptul de comunicare publică.

### Art. 28

Autoritatea finanțatoare este exonerată de răspunderea contractuală, civilă sau penală ce decurge din nerespectarea drepturilor de proprietate intelectuală asupra operelor utilizate în derularea programului/ proiectului/ acțiunii culturale.

### Art. 29

Anexele nr. 1-3 fac parte integranta din prezentul contract de finanțare.

### Art. 30

Prevederile prezentului contract de finanțare se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

### Art. 31

Responsabilii cu urmărirea derulării prezentului contract de finanțare, prin intermediul cărora cele doua părți vor ține legătura permanent, sunt:

- din partea Autorității finanțatoare: .....

- din partea Beneficiarului: .....

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

Autoritatea finanțatoare,

AMPT

Director General, .....

Viza C.F.P.P.

Consilier juridic, .....

Beneficiar

Asociația/ Fundația/ S.C./ Instituția publică/ P.F.A.

Președinte/ Director, .....

Responsabil financiar, .....