

ANEXA Nr. 1:

FORMULAR de solicitare a finanțării nerambursabile pentru proiecte culturale

Sesiunea de finanțare nr. / an

proiect nou

proiect reînnoit

Numele solicitantului

Denumirea proiectului cultural

Aria tematică

Arte vizuale (inclusiv, fără a se limita la: arte plastice, pictură, sculptură, film, fotografie, arte grafice, arte decorative, artă digitală ș.a.);

Activități muzeale;

Patrimoniu cultural imaterial (proiecte care cuprind activități de creație și comunicare culturală, socială, educativă pentru informare cetățeni, turiști în scopul promovării Bucureștiului ca destinație turistică prin promovarea patrimoniului mobil/ imobil, local și național);

Plastică arhitecturală (intervenții în spațiul public, inițiative de regenerare urbană, animație stradală, artă comunitară, instalații, iluminat arhitectural, mobilier urban, amenajare peisagistică ș.a.);

Artele spectacolului (muzică și dans).

Nr. dosar

(Nu se completează de către solicitant.)

Denumirea proiectului cultural

Locul desfășurării proiectului cultural

Numele solicitantului

Adresa completă

Telefon Fax E - mail

Persoana de contact (nume, funcție)

Menționați dacă solicitați pentru prima oară o finanțare nerambursabilă de la AMPT

DA

NU

SECȚIUNEA A: Date generale despre proiectul cultural

Costul total al proiectului cultural	Suma solicitată de la A.M.P.T	% contribuție proprie din costul total al proiectului cultural
Lei	Lei	%

1. Justificarea și oportunitatea proiectului cultural (maximum o pagină)

a) Faceți o scurtă descriere a contextului cultural în care se va realiza proiectul cultural (oferta culturală existentă, public, evoluția cererii de acțiuni culturale),

b) Descrieți valoarea adăugată a proiectului cultural (caracterul inovator, impactul asupra organizației beneficiare a finanțării și asupra partenerilor din proiect, impactul asupra publicului, acoperirea priorităților finanțării AMPT).

2. Titlul proiectului cultural:

3. Sumarul proiectului cultural (maximum o pagină):

Vă rugăm să menționați următoarele aspecte ale proiectului dumneavoastră:

- a) obiectivele;
- b) grupul-țintă;
- c) activitățile proiectului cultural;
- d) rezultatele scontate;
- e) alte elemente pe care le considerați relevante.

4. Durata și planul de activități ale proiectului cultural:

Proiectul cultural se va desfășura de la data de până la data de

An													
	Semestrul I							Semestrul II					Organizația care implementează
Activitatea	Luna 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	exemplu
Pregătirea activității 1 (titlu)													Partener 1
Realizarea activității 2 (titlu)													Partener 2
Pregătirea activității 3 (titlu)													Partener 3
Etc.													

5. Descrierea detaliată a activităților:

Planul de acțiune trebuie să fie suficient de detaliat pentru a ilustra pregătirea și implementarea fiecărei activități, sprijinindu-vă și în realizarea eficientă a bugetului.

Vă rugăm să identificați clar următoarele aspecte ale proiectului cultural: numele activității propuse și descrierea detaliată a fiecărei activități avute în vedere pentru obținerea rezultatelor, specificând, unde este cazul, rolul fiecărui partener în proiect.

6. Metodologie și evaluare:

Maximum 3 pagini

- a) planul de implementare;
- b) evaluarea participării grupurilor-țintă și a beneficiarilor finali în activitățile proiectului cultural;
- c) nivelul de implicare și activitatea altor organizații (parteneri sau alții) în proiectul cultural;
- d) echipa propusă pentru implementarea proiectului cultural (pe funcții: nu este nevoie să se includă aici numele persoanelor).

7. Rezultatele scontate și impactul proiectului cultural:

Maximum 3 pagini

Descrieți rezultatele imediate, precum și efectele pe termen mediu și lung ale proiectului cultural, așa cum le preconizați.

8. Promovarea și continuitatea proiectului cultural:

8.1. Faceți o scurtă descriere a modului în care intenționați să promovați și să asigurați vizibilitatea proiectului cultural propus.

8.2. Prezentați succint posibilitățile de continuare a proiectului cultural după terminarea finanțării nerambursabile (resurse financiare, resurse organizaționale, resurse umane).

8.3. Menționați riscurile/ dificultățile care ar putea influența negativ derularea proiectului și menționați măsurile de prevenire/ diminuare a lor.

SECȚIUNEA B: Bugetul proiectului cultural

Înainte de a completa această secțiune, vă rugăm să citiți cu atenție Formularul pentru descrierea bugetului de venituri și cheltuieli (anexa nr. 2).

SECȚIUNEA C: Parteneriat și participare locală*

Organizații partenere în realizarea proiectului cultural

Partener nr. 1

Numele întreg al instituției/organizației:	
Acronim (unde este cazul):	
Statut juridic:	
Cod fiscal:	
Adresa oficială:	
Adresa poștală:	
Persoana de contact:	
Număr de telefon:	
Număr de fax:	
Adresa de e-mail:	
Web site:	

Vă rugăm să multiplicați tabelul pentru fiecare partener în parte, dacă este cazul.

**Va rugăm să multiplicați tabelul pentru fiecare participare locală cu datele de identificare ale autorității/ instituției publice de subordonare locală sau centrală care asigură finanțare pentru program/proiect/ eveniment cultural propus, dacă este cazul.*

SECȚIUNEA D: Declarație pe propria răspundere

DECLARAȚIE

Subsemnatul, domiciliat în localitatea, str. nr., bl., ap., sectorul/ județul, codul poștal, posesor al actului de identitate seria nr., codul numeric personal, în calitate de reprezentant al solicitantului, declar că am luat cunoștință de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 199/2008.

Declar pe propria răspundere că NU mă aflu/ persoana juridică pe care o reprezint NU se află în niciuna dintre următoarele situații:

- în incapacitate de plată;
- cu plățile/ conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- am încălcat/ a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- am/ are arierate către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;

f) sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, fals, uz de fals, deturnare de fonduri.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 292 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Denumirea organizației/ P.F.A.

Numele și semnătura reprezentantului legal

Ștampila organizației

Data

Denumirea organizației/ P.F.A.

Numele și semnătura reprezentantului legal

Ștampila organizației

Data